|  |
| --- |
| **МОНОГРАФИЯ**  **ЭКОНОМИЧЕСКИЙ РОСТ: ФАКТОРЫ ЭФФЕКТИВНОГО РАЗВИТИЯ**  **Шифр МОН-48**  **5 сентября 2017 г.**  ***Договор с Научной электронной библиотекой***  ***Elibrary.ru №1096-04/2016K*** |
| **г. Пенза, РФ** |

**ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

К публикации принимаются статьи, соответствующие тематике, объёмом **не менее 15 страниц**, на русском или английском языке. Максимальный объём публикации не ограничен.

**Каждая статья будет представлена отдельной главой** в монографии, поэтому статья может иметь параграфы (пункты: 1.1, 1.2, 1.3 и т.д.).

В течение 10 дней после завершения сбора материалов будет издана **монография**, которая размещается в научной электронной библиотеке **Elibrary.ru** и регистрируется в наукометрической базе **РИНЦ (Российский индекс научного цитирования).** Монографии присваиваются **УДК, ББK, ISBN.**

**В Elibrary.ru размещаются полные тексты статей.**

Каждый участникполучаетфирменный **Cертификат** автора мнографии с указанием учёной степени, учёного звания, должности и места работы.

**ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ МОНОГРАФИИ**

1. Современные проблемы экономического развития
2. Финансовая система: текущее состояние и перспективы
3. Принципы эффективного управления
4. Конкуренция и конкурентоспособность
5. Современный маркетинг: теория и практика
6. Проблемы и инновации в бухгалтерском учёте
7. Факторы и механизмы повышения эффективности деятельности хозяйствующих субъектов
8. Актуальные вопросы современной экономики
9. Актуальные вопросы современной политики

**ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ**

**Формат текста:** Microsoft Word (\*.doc, \*.docx)

**Формат страницы**: А4 (210x297 мм);

**Ориентация**: книжная, *альбомная ориентация запрещена*;

**Поля** (верхнее, нижнее, левое, правое): 2 см;

**Шрифт**: Times New Roman, размер (кегль) – 14,

**Межстрочный интервал:** полуторный;

**Объём статьи:** не менее 15 стр.

**Литература**: оформляется в конце статьи **в порядке использования источника в тексте** под названием «Список литературы». В тексте ссылки на литературу обозначаются квадратными скобками с указанием номера источника и через запятую – номера страницы: [5, с. 115]. **Постраничные сноски запрещены.**

**Рисунки:** Любые графические материалы (чертеж, схема, диаграмма, рисунок) обозначаются «Рис.» и нумеруются арабскими цифрами. Обозначение – располагается под рисунком на следующей строке по центру и выделяется жирным шрифтом.

*Пример:*

**Рис. 1. Название рисунка**

От текста рисунок отделяется сверху и снизу пустой строкой. На все рисунки в тексте должны быть ссылки (рис. 1).

**Таблицы:** обозначаются словом «Таблица» и нумеруются арабскими цифрами. Обозначение и порядковый номер таблицы (без точки) выравниваются по правому краю, название таблицы – на следующей строке, по центру. Выделяются жирным шрифтом.

*Пример:*

**Таблица 1**

**Название таблицы**

Шрифт в таблицах и рисунках – не менее 10 пт. От текста таблица отделяется сверху и снизу пустой строкой. На все таблицы в тексте должны быть ссылки (табл. 1).

**Расположение и структура текста внутри статьи:**

* индекс УДК (кегль 14, выравнивание с левого края) можно найти на сайте: <http://teacode.com/online/udc>;
* название статьи на русском языке (прописные буквы, шрифт – жирный, выравнивание по центру);
* ФИО автора(-ов) **полностью** на русском языке (строчные буквы, шрифт – жирный, выравнивание по правому краю);
* учёная степень, учёное звание, должность (выравнивание по правому краю);
* место работы (учёбы) в именительном падеже (выравнивание по правому краю);
* аннотация на русском языке (кегль 14, не менее 30 слов, выравнивание по ширине);
* ключевые слова на русском языке (кегль 14, не менее 5 слов, выравнивание по ширине);
* название статьи, ФИО автора(-ов) **(через запятую)**, аннотация, ключевые слова на английском языке (оформление то же). **Должность и место работы переводить не нужно.** Для перевода можно воспользоваться переводчиком: <https://translate.yandex.ru/>
* через строку – основной текст статьи (кегль 14, межстрочный интервал – 1,5, абзацный отступ – 1 см, выравнивание по ширине);
* список литературы (выравнивание по ширине). **Оформляется в порядке использования источника в тексте.**

***Образец оформления статьи:***

|  |
| --- |
| **УДК 330**  **НАЗВАНИЕ СТАТЬИ**  **Соколовская Любовь Дмитриевна**  к.э.н., доцент  ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет»  **Дружинин Николай Сергеевич**  к.э.н., доцент  ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет»  **Аннотация:** текст, текст, текст, текст, текст.  **Ключевые слова:** текст, текст, текст, текст, текст  **TITLE OF THE ARTICLE**  **Sokolowskaya Lyubov Dmitrievna,**  **Druzhinin Nikolai Sergeevich**  **Abstract:** text, text, text, text, text.  **Key words:** text, text, text, text, text  Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст [1, с. 125].    **Список литературы**  1. Бузгалин А. Человек, рынок и капитал в экономике XXI века // Вопросы экономики. – 2017. – № 3. – С. 125-144.  2. Зикунова И. В. Феномен предпринимательской активности в бизнес-цикле постиндустриального развития: монография. – СПб.: Издательство политехнического университета, – 2017. – 132 с.  © Л.Д. Соколовская, 2017  © Н.С. Дружинин, 2017 |

**ЗАЯВКА УЧАСТНИКА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Автор 1 | Автор 2 |
| ФИО автора (полностью) |  |  |
| Наименование места работы (полностью) |  |  |
| Учёная степень, учёное звание, должность |  |  |
| Контактный телефон |  |  |
| E-mail |  |  |
| Название статьи |  | |
| Номер и наименование раздела монографии |  | |
| Количество страниц |  | |
| Требуемое количество печатных экземпляров (1 шт. – 450 руб.) |  | |
| Адрес, на который высылать сборник, ФИО получателя | Кому:  Куда: | |
| Шифр конференции, адрес для отправки материалов | МОН-48 | |
| mon@naukaip.ru | |

**КАК СТАТЬ АВТОРОМ МОНОГРАФИИ?**

Отправить **до 5 сентября 2017 г. (включительно) на адрес Оргкомитета:** [**mon@naukaip.ru**](mailto:mon@naukaip.ru) **отдельными файлами** следующие материалы:

1. статью, оформленную в соответствии с требованиями и образцом;
2. заявку (анкету), оформленную по образцу;
3. копию квитанции об оплате.

**Названия файлов:**

МОН-48, Иванов, Заявка

МОН-48, Иванов, Квитанция

МОН-48, Иванов, Статья

В теме письма укажите: МОН-48

При получении материалов Оргкомитет в течение 2 рабочих дней проверяет материалы и отправляет на адрес автора письмо с подтверждением получения материалов. Участники, не получившие подтверждения, просьба продублировать материалы или связаться с Оргкомитетом.

Публикация статей будет осуществляться только после оплаты организационного взноса. Обязательно присылайте копию документа, подтверждающего оплату!

**ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ**

С целью возмещения организационных, издательских, полиграфических и почтовых расходов авторам необходимо оплатить организационный взнос.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Услуга | Стоимость | |
| Для участников из РФ и стран СНГ | Для участников из других стран |
| Публикация 1 страницы | ~~190 руб.~~  **90 руб.** | ~~19$~~  **2$** |
| Получение электронного экземпляра сборника | **Бесплатно** | |
| Получение и отправка 1 печатного экземпляра сборника | 450 руб. | 12$ |
| Сертификат автора электронный | **Бесплатно** | |

**РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ОПЛАТЫ**

Получатель: ИП Гуляев Герман Юрьевич

ИНН: 583509514898

ОГРНИП: 316583500060805

р/с 40802810 2 4110 0000495

Банк получателя платежа: ПАО АКБ «АВАНГАРД»

БИК 044525201

к/с 30101810000000000201

Назначение платежа. «*За публикацию научных исследований (ФИО автора). Без НДС*».

Заполненную квитанцию Вы можете скачать на нашем сайте в разделе «Оплата»

Простой, надёжный и предпочтительный способ перечисления – на нашем сайте в разделе [**Оплата-Online**](http://naukaip.ru/%D0%BE%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D0%B0/)

Перечислить платёж можно на банковскую карту ПАО «**СБЕРБАНК**» 5469 4800 1473 4096, а также с помощью систем денежных переводов **Юнистрим, Western Union, Золотая Корона** (получатель: Гуляев Герман Юрьевич).

**ОРГКОМИТЕТ**

**Международного центра научного сотрудничества**

**«Наука и просвещение»**

**+7 937 42 69 700**

[**mon@naukaip.ru**](mailto:mon@naukaip.ru)

[**admin@naukaip.ru**](mailto:admin@naukaip.ru)

**УВАЖАЕМЫЕ КОЛЛЕГИ!**

С информационными сообщениями по другим конференциям, можно ознакомиться на нашем сайте

[**www.naukaip.ru**](http://www.naukaip.ru)

**Оргкомитет будет благодарен Вам за распространение данной информации среди преподавателей университетов, специализированных организаций и органов образования, которые будут заинтересованы в публикации научных исследований.**

**БЛАГОДАРИМ ВАС ЗА УЧАСТИЕ!**